

DISTRETTO SOCIO-SANITARIO 1 ROMA 4



COMUNE DI CIVITAVECCHIA



COMUNE DI SANTA MARINELLA



COMUNE DI ALLUMIERE



COMUNE DI TOLFA



AVVISO PUBBLICO PER IL SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE CON MINORI NELLO SPETTRO AUTISTICO FINO AL DODICESIMO ANNO DI ETÀ

Il Comune di Civitavecchia, in qualità di capofila del Distretto 1 Roma 4

PREMESSO CHE

la Regione Lazio, con la Legge Regionale. n. 7 del 22/10/2018 “Disposizioni per la semplificazione e lo sviluppo regionale”, all’articolo 74 ha disciplinato gli interventi a sostegno delle famiglie dei minori fino al dodicesimo anno di età nello spettro autistico, stabilendo:

- al comma 1, le linee guida per il trattamento dei disturbi dello spettro autistico nei bambini e negli adolescenti, i programmi psicologici e comportamentali strutturati (Applied Behavioural Analysis – ABA, Early Intensive Behavioural Intervention – EIBI, Early Start Denver Model – ESDM), i programmi educativi (Treatment and Education of Autistic and Related Communication Handicapped Childred – TEACCH) e gli altri trattamenti con evidenza scientifica riconosciuta mirati a modificare i comportamenti del bambino per favorire un migliore adattamento alla vita quotidiana;
- al comma 2, il sostegno alle famiglie dei minori in età evolutiva prescolare nello spettro autistico residenti nel Lazio che intendono liberamente di avvalersi dei metodi terapeutici indicati;
- al comma 3, un regolamento per la disciplina relativa e in particolare: l’istituzione di un elenco dei terapisti riconosciuti, aperto con riconoscimento annuale, e le modalità per sostenere le famiglie con priorità per quelle con un numero di figli nello spettro autistico superiore ad 1 e con un ISEE inferiore o pari a 8 mila euro.

Con Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio n. 866/2018 “Attuazione Art. 74 della L. R. n. 7 del 22 Ottobre 2018 - Disposizioni per la semplificazione e lo sviluppo regionale”, è stato adottato il Regolamento per la disciplina degli interventi a sostegno delle famiglie dei minori in età evolutiva prescolare nello spettro autistico;

Con Regolamento n. 1 del 15 gennaio 2019 “Regolamento per la disciplina degli interventi a sostegno delle famiglie dei minori in età evolutiva prescolare nello spettro autistico” è stata dettagliata operativamente la normativa;

Con i regolamenti n. 10 del 28 giugno 2019, n. 24 del 2 dicembre 2019 e n. 16 del 22 giugno 2020 sono state apportate modifiche alla disciplina estendendo tra le altre gli interventi di sostegno

alle famiglie con minori nello spettro autistico fino al dodicesimo anno di età.

La Regione Lazio con:

- Determinazione n. G08402 del 16 luglio 2020, ha costituito la Commissione di valutazione delle domande di iscrizione all'Elenco Regionale dei professionisti con competenze ed esperienze nell'ambito dei trattamenti per i disturbi dello spettro autistico, secondo le modalità previste dal Regolamento Regionale n. 1/2019;
- Deliberazione del 23 maggio 2023 n. G07048 “ Rettifica alla Determinazione Regionale 13 febbraio 2023, n. G01781. Aggiornamento dell'elenco regionale dei professionisti con competenze ed esperienza nell'ambito dei trattamenti per i disturbi dello spettro autistico per l'anno 2023”, ha approvato l'elenco dei professionisti, idonei all'iscrizione, con competenze ed esperienza nell'ambito dei trattamenti per i disturbi dello spettro autistico, di cui al Regolamento Regionale 15/01/2019, n.1 e ss.mm.ii.”;
- Deliberazione di Giunta Regionale 8 agosto 2023, n. 457 “Piano Sociale Regionale. Prendersi Cura, un Bene Comune” sono state finalizzate le risorse regionali per gli interventi di carattere socialerelativi agli esercizi finanziari 2023-2024;
- Determinazione Regionale n. G12158 del 15/09/2023 “Piano Finanziario di attuazione della spesa art. 74 della Legge Regionale 22/10/2018” è stato disposto il finanziamento in favore Distretto 1 Roma 4;

RENDE NOTO

che è possibile presentare domanda per il riconoscimento di un sostegno in favore delle famiglie dei minori fino al dodicesimo anno di età nello spettro autistico

ARTICOLO 1 – FINALITÀ E NATURA DELL'INTERVENTO

Il sostegno economico assume la forma di un contributo a rimborso della spesa sostenuta dalle famiglie che si sono avvalse liberamente nell'annualità 2023 dei programmi psicologici e comportamentali strutturati (Applied Behavioural Analysis – ABA, Early Intensive Behavioural Intervention – EIBI, Early Start Denver Model – ESDM) dei programmi educativi (Treatment and Education of Autistic and Related Communication Handicapped Children – TEACCH) nonché degli altri trattamenti con evidenza scientifica riconosciuta, mirati a modificare i comportamenti del bambino per favorire un migliore adattamento alla vita quotidiana. Quanto sopra nell'ottica di supportare la tempestività, l'intensività e la specificità dell'intervento. Tale misura è da considerarsi ad integrazione del piano di assistenza individualizzato del minore.

Potranno essere richiesti rimborsi solamente per le prestazioni professionali erogate da un centro qualificato che abbia al suo interno professionisti iscritti nell'Elenco Regionale istituito dal Regolamento Regionale sopra citato (DGR 866/2018), oppure direttamente da liberi professionisti, sempre iscritti al suddetto elenco, che forniscono interventi domiciliari.

Un professionista che implementa programmi fondati sulla tecnica ABA opera obbligatoriamente sotto la supervisione di un consulente qualificato ed iscritto all'albo e la famiglia deve dichiarare nell'istanza i nominativi dei professionisti ad entrambi i livelli. Le famiglie, data la complessità degli interventi, possono indicare più di un professionista ed i dati relativi al/ai professionista/i sono registrati nel progetto di assistenza individuale del minore.

L'Elenco dei professionisti idonei di cui sopra, valido per l'annualità 2023, è stato approvato con

Determinazione Regionale 23 maggio n. G07048 dalla Direzione Salute ed Integrazione Sociosanitaria della Regione Lazio. La stessa è allegata al presente Avviso ed è consultabile dagli interessati, anche per i relativi aggiornamenti, sul sito della Regione Lazio alla pagina dedicata "Elenco Professionisti Autismo". L'Elenco Regionale è consultabile anche accedendo alla compilazione online del modulo di richiesta della prestazione.

ARTICOLO 2 – IMPORTO EROGABILE E DEFINIZIONE DELLE PRIORITA'

Il sostegno alle famiglie viene concesso secondo i criteri stabiliti dal Regolamento Regionale e comunque entro il tetto di spesa massimo ammissibile per ogni utente pari a 5.000€/annui. Il tetto massimo è erogato con priorità ai nuclei familiari con un numero di figli nello spettro autistico superiore a 1 (uno) e con un ISEE inferiore o pari a € 8.000,00, prederanno in graduatoria coloro che hanno un ISEE più basso e in caso di parità prederanno i nuclei con figli più piccoli e poi si seguirà l'ordine cronologico di presentazione della domanda.

L'entità del sostegno viene valutata considerando le risorse ed i servizi già attivi o attivabili nella rete sociosanitaria a favore della persona (ad esempio, centri di riabilitazione territorialmente accreditati) e le caratteristiche socioeconomiche del nucleo familiare che presenta la richiesta.

ARTICOLO 3 – SOGGETTI BENEFICIARI

Possono beneficiare del sostegno disciplinato dal presente avviso le famiglie con minori nello spettro autistico fino al dodicesimo anno di età, residenti nel territorio del Distretto 4.1 (Civitavecchia, Santa Marinella, Allumiere e Tolfa), che stanno usufruendo dei programmi psicologici e comportamentali strutturati di cui al precedente art. 1 offerti da un centro qualificato che abbia al suo interno professionisti iscritti nell'Elenco Regionale istituito dal Regolamento Regionale (art. 3 DGR 866/2018), oppure direttamente a dei liberi professionisti, sempre iscritti al suddetto Elenco, che forniscono interventi domiciliari.

Non saranno ammessi al beneficio coloro che hanno percepito o stanno percependo contributi pubblici per sostenere le spese degli interventi previsti dal presente avviso.

ARTICOLO 4 – MODALITÀ E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande per l'ammissione alla misura di sostegno possono essere presentate dal genitore o dal Tutore del minore **dalle ore 8,00 del 15/12/2023 alle ore 12,00 del 19/01/2024** esclusivamente online accedendo al seguente link tramite utilizzo dello SPID o CIE:

https://comunecivitavecchia.elixforms.it/rwe2/module_preview.jsp?MODULE_TAG=SOC_014

Lo stesso verrà pubblicato anche sul sito internet dei comune Distretto 4.1 (Civitavecchia, Santa Marinella, Allumiere e Tolfa) www.comune.civitavecchia.rm.it, www.comune.santamarinella.rm.it, www.comune.allumiere.rm.it, www.comune.tolfa.rm.it.

Qualora siano impossibilitati a farlo autonomamente, per la compilazione della domanda online, gli interessati potranno rivolgersi al PUA, situato nella sede del proprio comune di residenza, raggiungibile sia telefonicamente che presso le varie sedi territoriali solo previo appuntamento:

- ✓ A Civitavecchia c/o Poliambulatorio ASL via Etruria n. 34 Tel. 3346195660 (chiamare dal lunedì al venerdì esclusivamente dalle ore 12,00 alle ore 14,00);

- ✓ A Santa Marinella c/o Poliambulatorio ASL via Valdambriani n. 115 Tel. 3387287866 (chiamare martedì dalle 13,30 alle 17,00, mercoledì dalle 14,00 alle 17,00, giovedì dalle 8,00 alle 14,00/dalle 14,30 alle 17,30);
- ✓ A Tolfa c/o Poliambulatorio ASL largo Donatori del sangue n. 13 Tel. 3387287866 (chiamare martedì dalle 8,00 alle 13,00)
- ✓ Ad Allumiere c/o Poliambulatorio ASL via Civitavecchia n. 10 Tel. 3387287866 (chiamare lunedì dalle 8,00 alle 13,00).

Alla domanda dovrà essere allegata:

- Copia della diagnosi di Disturbo dello spettro autistico del minore per cui si richiede la prestazione;
- Copia del contratto di lavoro stipulato con un centro qualificato o con un libero professionista;
- Documentazione attestante le spese sostenute nell'anno 2023 per gli interventi per cui si richiede il rimborso;
- Copia del decreto di nomina di Tutore se la domanda è presentata dallo stesso;
- Eventuale certificazione attestante la diagnosi di spettro autistico di altri figli minori presenti nel nucleo familiare oltre a quello per cui si richiede il beneficio.

Se in un nucleo familiare sono presenti più minori affetti da autismo per i quali si vuole richiedere il rimborso delle spese ammesse dal presente avviso occorre presentare domanda per ognuno degli stessi.

ARTICOLO 5 – ATTESTAZIONE ISEE

Il richiedente deve essere in possesso, all'atto della presentazione della domanda, pena l'inammissibilità al beneficio, di una valida attestazione ISEE riferita all'annualità 2023. Si prenderà in esame l'ISEE per prestazioni rivolte a minori. Il richiedente che non risulta ancora in possesso dell'attestazione ISEE ma ha già provveduto a compilare presso gli enti preposti la Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU), potrà comunque presentare domanda di accesso allegando nell'apposito spazio della modulistica la ricevuta di presentazione della DSU rilasciata da parte dell'ente acquirente.

Non verranno ammesse domande che riportano dati che non consentono una chiara identificazione dell'attestazione ISEE (data di presentazione, numero di protocollo, importo). Verranno escluse anche le domande che riportano un'attestazione ISEE non valida per quanto attiene la composizione familiare del nucleo del beneficiario poiché difforme rispetto a quanto riscontrabile dalle verifiche anagrafiche.

ARTICOLO 6 – ISTRUTTORIA DI AMMISSIBILITA' E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Le domande inoltrate saranno acquisite presso l'Ufficio protocollo del Comune di Civitavecchia, capofila del Distretto 1 Roma 4. Ogni Comune potrà accedere alla piattaforma online e visionare le domande presentate dai propri cittadini. Quanto sopra comporta la presa in carico della domanda da parte del Comune di residenza del richiedente senza alcuna comunicazione formale di assegnazione da parte dell'Ufficio di Piano.

Le richieste verranno evase nei limiti delle risorse disponibili in osservanza dei criteri previsti dal presente avviso.

L'istruttoria della domanda viene eseguita dal Servizio Sociale di residenza che verifica la sussistenza dei requisiti previsti dal presente avviso pubblico per l'ammissibilità della domanda.

Nel caso di esito negativo dell'istruttoria, il Servizio Sociale di residenza comunicherà per iscritto al richiedente e all'Ufficio di Piano l'inammissibilità della domanda.

Nel caso di esito positivo dell'istruttoria, l'Assistente Sociale comunale contatterà il servizio Tutela Salute Mentale e Riabilitazione dell'Età evolutiva (di seguito TSMREE), di competenza territoriale del minore, per programmare l'effettuazione della valutazione multidimensionale del bisogno, coinvolgendo la famiglia. Nel caso non sia stato ancora nominato, in sede di unità valutativa sarà individuato un 'case manager', ossia un punto di riferimento per la famiglia e per gli altri soggetti coinvolti, che avrà la funzione di monitorare e verificare l'andamento del progetto di assistenza individuale. La valutazione viene effettuata considerando le risorse e i servizi già attivi in favore della persona o comunque attivabili nella rete sociosanitaria e integrando al piano di assistenza individualizzato gli interventi riferibili alla misura di sostegno economico. In sede di valutazione viene valutata l'appropriatezza dell'intervento per i quali si richiede il rimborso e che lo stesso rientri tra quelli indicati all'art. 1 del presente avviso.

A conclusione dell'istruttoria il Servizio Sociale del comune di residenza provvederà a trasmettere all'Ufficio di Piano, entro 30 giorni dalla scadenza del presente avviso, una scheda contenente i dati necessari per consentire la predisposizione della graduatoria e successivamente per quanti ammessi al beneficio il prospetto contenente i dati per la liquidazione del contributo spettante.

Nei limiti del fondo assegnato verrà predisposta un'unica graduatoria distrettuale contenente l'elenco dei beneficiari della misura di sostegno. Nel rispetto della normativa sulla privacy l'elenco sarà costituito dal numero di protocollo della domanda presentata da ciascun richiedente.

ARTICOLO 7 – MODALITA' DI RENDICONTAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE E DI EROGAZIONE DEL SOSTEGNO

Per usufruire del sostegno economico il richiedente dovrà presentare necessariamente:

- ✓ il contratto di lavoro stipulato con un centro qualificato oppure direttamente con liberi professionisti;
- ✓ la rendicontazione delle spese sostenute.

La documentazione fiscalmente valida deve essere intestata al minore o al rappresentante legale dello stesso, che ha presentato la domanda di contributo.

L'assistente sociale di riferimento verifica la documentazione suddetta ai fini della liquidazione e, al termine di tali verifiche, comunica all'Ufficio di Piano l'entità del contributo da erogare alle famiglie come previsto al precedente art. 6.

Il sostegno economico verrà erogato in un'unica soluzione. I rimborsi riguarderanno solo le spese sostenute nell'anno 2023. Le liquidazioni non potranno superare l'importo massimo attribuito ad ogni utente.

ARTICOLO 8 – DECADENZA DAL SOSTEGNO ECONOMICO

Qualora venga accertata la non veridicità delle dichiarazioni rese, il richiedente decadrà dal beneficio concesso, con obbligo di restituire le somme fino a quel momento indebitamente percepite ed incorrerà nelle sanzioni previste dal codice penale e delle leggi speciali in materia.

ARTICOLO 9 – TRATTAMENTO DATI

I dati riferiti dai soggetti partecipanti all'Avviso verranno utilizzati soltanto per le finalità connesse all'espletamento dello stesso, non verranno comunicati o diffusi a terzi non interessati e verranno, comunque, trattati in modo da garantirne la riservatezza e la sicurezza, nel rispetto della normativa vigente in materia.

ARTICOLO 10 – DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Avviso verrà pubblicato sul sito del Comune di Civitavecchia nella sezione Avvisi pubblici e nella sezione Ufficio di Piano e verrà trasmesso a tutti i Comuni appartenenti al Distretto 4.1 con richiesta di pubblicare l'Avviso sui siti istituzionali dei Comuni stessi.

Per ogni utile informazione è possibile rivolgersi al PUA, con le modalità indicate al precedente art. 4 oppure inviare una e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica puadistretto1@comune.civitavecchia.rm.it

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile dell'Ufficio di Piano Dott.ssa Maria Grazia Coccetti – e-mail mariagrazia.coccetti@comune.civitavecchia.rm.it.

LA DIRIGENTE
Avv. Sabrina Bodò